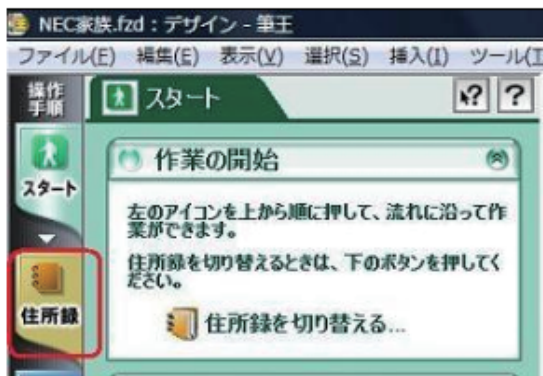


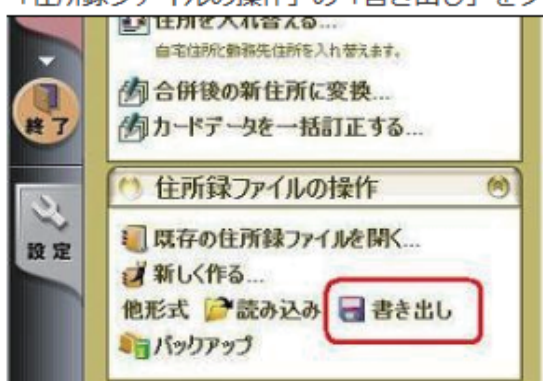
## 1. 筆王の住所録をCSV形式で保存する

筆王の住所録をCSV形式で保存するには、以下の操作手順を行ってください。

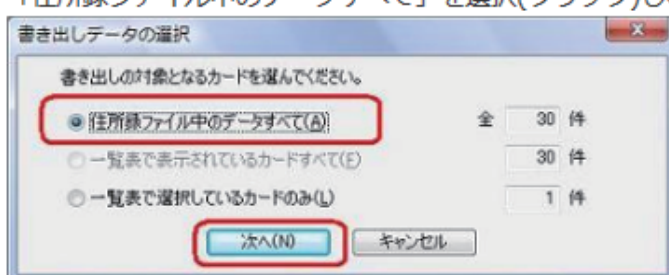
1. 筆王を起動し、筆ぐるめへ移行したい住所録ファイルを開きます。
2. ウィンドウ左側のメニューから、「住所録」タブをクリックします。



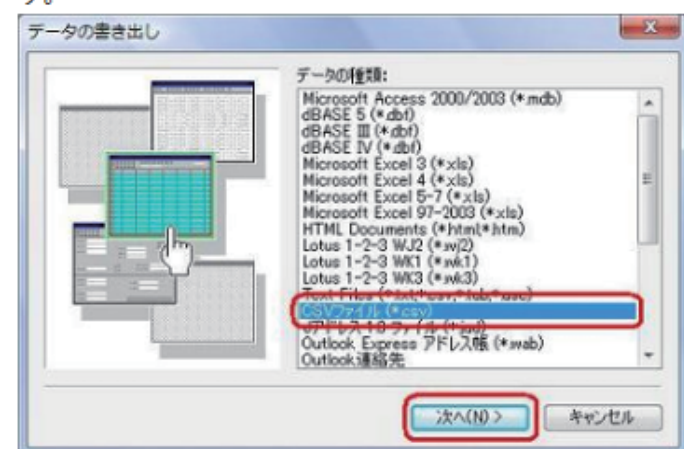
3. 「住所録ファイルの操作」の「書き出し」をクリックします。



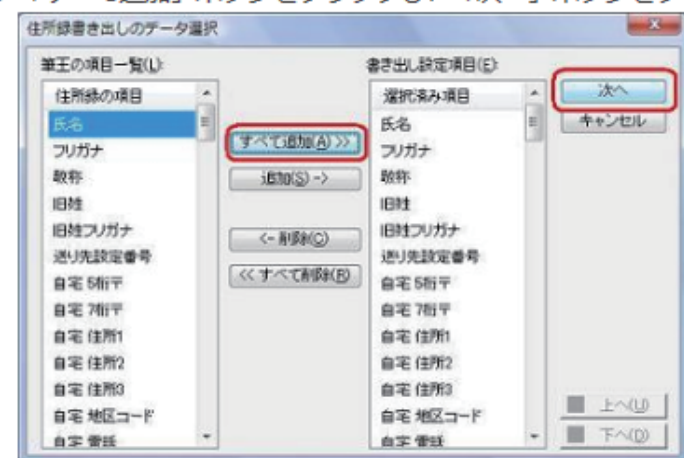
4. 「住所録ファイル中のデータすべて」を選択(クリック)し、「次へ」ボタンをクリックします。



5. 「データの種類」一覧から、「CSVファイル(\*.csv)」を選択(クリック)し「次へ」ボタンをクリックします。



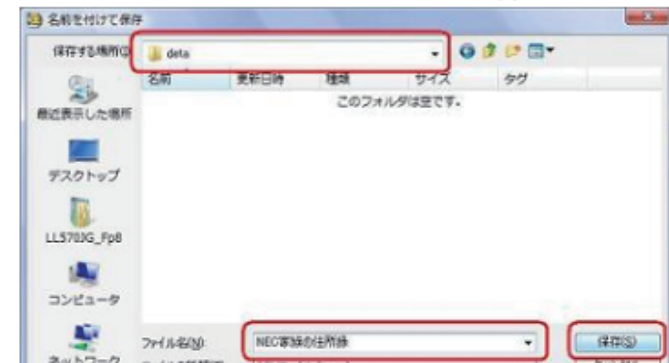
6. 「すべて追加」ボタンをクリックし、「次へ」ボタンをクリックします。



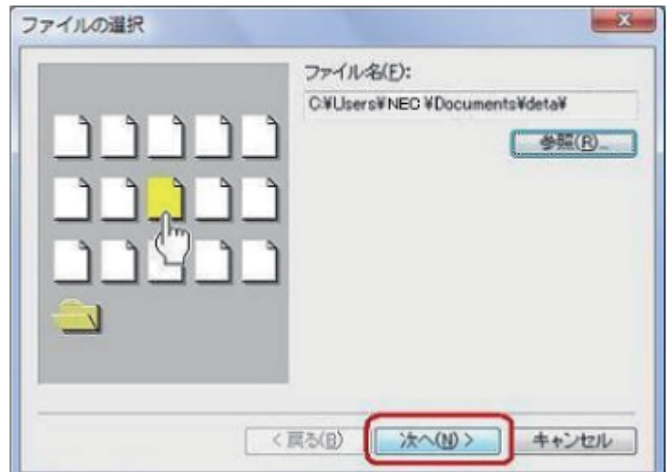
7. 「参照」ボタンをクリックします。



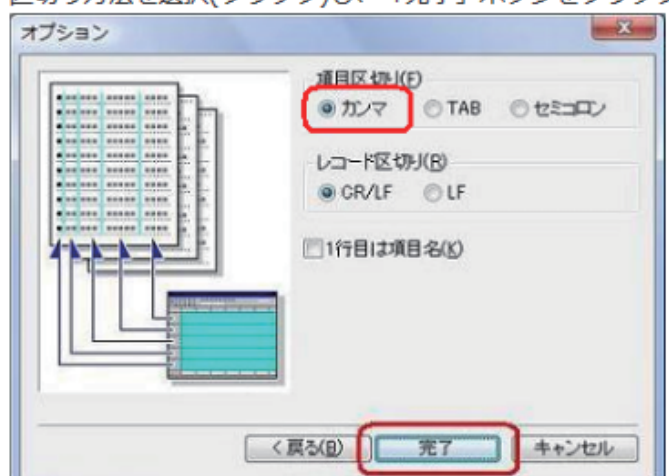
8. 保存先フォルダを指定し、住所録データの名前を入力後、「保存」ボタンをクリックします。



9. 「次へ」ボタンをクリックします。



10. 区切り方法を選択(クリック)し、「完了」ボタンをクリックします。



以上で操作完了です。

筆王の住所録データが、CSVファイルで保存されたことを確認してください。